

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG SPEDYCYJNYCH
przez
ROHLIG SUUS LOGISTICS S.A.

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel. +48 (22) 737 75 75, Fax + 48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez RÖHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na www.suus.com/owu

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions for Forwarding Services of RÖHLIG SUUS Logistics S.A. published at www.suus.com/gct

SPIS TREŚCI:

§ 1 Pojęcia	str. 3
§ 2 Zakres zastosowania OW	str. 3
§ 3 Usługi spedycyjne	str. 4
§ 4 Przedmiot usług spedycyjnych	str. 4
§ 5 Zawarcie Umowy	str. 4
§ 6 Zlecenie Spedycyjne	str. 5
§ 7 Wykonywanie usług spedycyjnych	str. 5
§ 8 Wynagrodzenie	str. 6
§ 9 Korekta paliwowa	str. 7
§ 10 Dodatek walutowy (CAF)	str. 7
§ 11 Dodatek drogowy	str. 7
§ 12 Prawo zastawu	str. 7
§ 13 Ubezpieczenie Przesyłki	str. 8
§ 14 Odpowiedzialność	str. 8
§ 15 Dochodzenie roszczeń	str. 9
§ 16 Poufność	str. 10
§ 17 Wypowiedzenie Umowy	str. 11
§ 18 Autopromocja	str. 11
§ 19 Treść OW	str. 11
§ 20 Klauzula modyfikacyjna	str. 11
§ 21 Postanowienia końcowe	str. 12
Załącznik nr 1 do OW „Towary i rzeczy wyłączone z obsługi”	str. 12
Załącznik nr 2 do OW „Spedycja drogową”	str. 12

ROHLIG SUUS Logistics S.A. z siedzibą: 02-235 Warszawa, ul. Równoległa 4A, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000328793, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 693.000 zł, wpłacony w całości, numer REGON 015490202 oraz NIP PL 123-099-32-41, zwana w dalszej treści ROHLIG SUUS, świadczy na rzecz przedsiębiorców usługi spedycyjne, na podstawie „Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS” oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 1 [Pojęcia]

1. Pojęciom i skrótom występującym w niniejszych Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS przypisuje się następujące znaczenie, o ile w danym przypadku z treści nie będzie wynikało inaczej:
 - 1) **OW** – niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS wraz z załącznikami stanowiącymi ich integralną część.
 - 2) **ROHLIG SUUS** – ROHLIG SUUS Logistics S.A.
 - 3) **Klient** – przedsiębiorca zlecający ROHLIG SUUS wykonanie usługi spedycyjnej lub usług spedycyjnych i zawierający z ROHLIG SUUS Umowę o świadczenie usług spedycyjnych. Klient może być zarazem Nadawcą lub Odbiorcą.
 - 4) **Umowa** – umowa o świadczenie usługi lub usług spedycyjnych w odniesieniu do danej Przesyłki, zawarta pomiędzy ROHLIG SUUS a Klientem.
 - 5) **Umowa Ramowa** – umowa o współpracy w zakresie świadczenia usług spedycyjnych zawarta pomiędzy ROHLIG SUUS a Klientem. Umowa Ramowa może zostać zawarta w szczególności w wyniku przyjęcia przez Klienta oferty współpracy w zakresie świadczenia usług spedycyjnych, złożonej Klientowi przez ROHLIG SUUS. W wykonaniu Umowy Ramowej Strony mogą zawierać poszczególne Umowy, w odniesieniu do poszczególnych Przesyłek.
 - 6) **Przesyłka** – towary i rzeczy wraz z wymaganymi dokumentami, przygotowane, oznakowane i opakowane zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób umożliwiający ich przewóz i obsługę bez utraty, ubytków i uszkodzeń, przeznaczone od danego Nadawcy do danego Odbiorcy, stanowiące przedmiot usługi lub usług spedycyjnych.
 - 7) **Nadawca** – wskazany przez Klienta podmiot wydający Przesyłkę w celu wykonania usługi lub usług spedycyjnych.
 - 8) **Odbiorca** – wskazany przez Klienta podmiot, do którego Przesyłka winna zostać dostarczona i któremu winna zostać wydana.
 - 9) **Zlecenie Spedycyjne** – zlecenie wykonania usługi lub usług spedycyjnych w odniesieniu do danej Przesyłki, składane przez Klienta – ROHLIG SUUS według obowiązującego wzorca, na podstawie którego, po uzgodnieniu niezbędnych elementów i postanowień,

Klient i ROHLIG SUUS mogą zawrzeć Umowę. Wzory Zleceń Spedycyjnych dotyczących usług spedycyjnych związanych z poszczególnymi rodzajami przewozów są dostępne na stronie internetowej ROHLIG SUUS – <https://www.suus.com/strefa-klienta#do-pobrania>.

- 10) **Siła wyższa** – zdarzenie lub okoliczności zewnętrzne w stosunku do Strony i obiektywnie niezależne od woli Strony, których zaistnienia lub skutków nie można było przewidzieć lub uniknąć mimo zachowania przez Stronę należytej staranności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: wojna, zamieszki, stan wojenny, stan wyjątkowy, strajki, blokady dróg, klęski żywiołowe, powódź, trzęsienie ziemi, pożary, szczególnie niekorzystne warunki atmosferyczne, akty i decyzje władzy publicznej.
- 11) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w tym przedziale dni ustawowo wolnych od pracy.
- 12) **Strona** – Klient albo ROHLIG SUUS – zależnie od kontekstu.
- 13) **Strony** – Klient i ROHLIG SUUS.
2. Pojęcia występujące w liczbie pojedynczej należy odpowiednio stosować także w liczbie mnogiej. Pojęcia występujące w liczbie mnogiej należy odpowiednio stosować także w liczbie pojedynczej.

§ 2 [Zakres zastosowania OW]

1. OW stanowią integralną część każdej Umowy oraz każdej Umowy Ramowej dotyczącej świadczenia usług spedycyjnych przez ROHLIG SUUS na rzecz Klienta.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a treścią OW – pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy Ramowej a treścią OW – pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Ramowej.
4. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Umowy, Umowy Ramowej, OW – zastosowanie znajdują Ogólne Polskie Warunki Spedycyjne 2010 Polskiej Izby Spedycji i Logistyki oraz właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. OW znajdują również zastosowanie w relacjach ROHLIG SUUS z Nadawcami, Odbiorcami oraz innymi podmiotami zaangażowanymi po stronie Klienta w wykonanie Umowy.
6. OW znajdują zastosowanie w każdym przypadku ponoszenia przez ROHLIG SUUS odpowiedzialności cywilnej, zarówno kontraktowej, jak i deliktowej, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, postanowienia Umowy lub Umowy Ramowej nie stanowią inaczej.
7. Do Umowy zawartej pomiędzy ROHLIG SUUS a Klientem, zastosowanie mogą mieć również wzorce umowne, ogólne warunki i regulaminy świadczenia usług stosowane przez inne podmioty, w przypadku gdy ich stosowanie w stosunkach danego rodzaju jest zwyczajowo lub powszechnie przyjęte lub jeżeli zawarcie

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel.: +48 (22) 737 75 75, Fax + 48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na www.suus.com/owu

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions
for Forwarding Services of ROHLIG SUUS Logistics S.A. published at
www.suus.com/gtc

umowy z podwykonawcą, przewoźnikiem, spedytorem lub innym podmiotem wymaga włączenia do Umowy stosowanego przez niego wzorca umownego, ogólnych warunków lub regulaminu świadczenia usług.

§ 3 [Usługi spedycyjne]

1. ROHLIG SUUS świadczy usługi spedycyjne dotyczące organizacji przewozu Przesyłek, a także usługi spedycyjne dotyczące wysyłania lub odbioru Przesyłek w zakresie następujących rodzajów przewozów krajowych i międzynarodowych:

- 1) przewozy drogowe,
- 2) przewozy kolejowe,
- 3) przewozy lotnicze,
- 4) przewozy morskie,
- 5) przewozy multimodalne.

Usługi spedycyjne określone w zdaniu poprzednim mogą być świadczone zarówno w odniesieniu do całości, jak i do części przewozu danej Przesyłki.

2. ROHLIG SUUS świadczy również inne aniżeli wymienione w § 3 ust. 1 OW usługi spedycyjne związane z przewozem Przesyłek, w szczególności takie jak: poradnictwo transportowe, przeladunki, składowanie, pakowanie, konfekcjonowanie, usługi agencji celnej. Usługi przewidziane w zdaniu poprzednim mogą być świadczone odrębnie albo łącznie lub w związku z usługami spedycyjnymi przewidzianymi w § 3 ust. 1 OW.

3. W przypadku świadczenia przez ROHLIG SUUS w ramach usług spedycyjnych usług agencji celnej – zastosowanie znajdują dodatkowo Ogólne Warunki Świadczenia Usług Agencji Celnej, dostępne na stronie internetowej ROHLIG SUUS: <https://www.suus.com/strefa-klenta#do-pobrania>.

4. ROHLIG SUUS jest spedytorem i nie wykonuje przewozu.

5. ROHLIG SUUS nie świadczy usług spedycyjnych na rzecz konsumentów, to jest osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.

§ 4 [Przedmiot usług spedycyjnych]

1. ROHLIG SUUS świadczy usługi spedycyjne dotyczące Przesyłek obejmujących towary i rzeczy, z wyłączeniem:

- 1) towarów i rzeczy, których posiadanie, przewóz, składowanie są zabronione obowiązującymi przepisami prawa lub którymi obrót jest zabroniony obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) towarów i rzeczy wymienionych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do OW „Towary i rzeczy wyłączone z obsługi”.

2. Klient zobowiązany jest przygotować i wydać Przesyłkę w stanie umożliwiającym jej prawidłową obsługę, w tym przewóz oraz dostarczenie i wydanie bez utraty, ubytku i uszkodzenia. Załadunek Przesyłki u Nadawcy oraz rozładunek Przesyłki u Odbiorcy są wykonywane odpowiednio przez Nadawcę i Odbiorcę.

3. W przypadku towarów i rzeczy wymagających spełnienia szczególnych wymogów lub zachowania szczególnych warunków, z uwagi na ich właściwości lub obowiązujące przepisy prawa, Klient zobowiązany jest do spełnienia tych wymogów i warunków oraz do poinformowania ROHLIG SUUS o nich. Dotyczy to w szczególności:

- 1) towarów niebezpiecznych w rozumieniu przepisów o transporcie towarów niebezpiecznych – Klient zobowiązany jest przekazać ROHLIG SUUS wszelkie informacje i dokumenty wymagane tymi przepisami, dotyczące towarów niebezpiecznych będących przedmiotem Przesyłki,
- 2) towarów o znaczeniu strategicznym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.11.2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (tekst jednolity: Dz.U. 2013, poz. 194, z późniejszymi zmianami) – Klient zobowiązany jest przekazać ROHLIG SUUS wszelkie informacje i dokumenty wymagane tymi przepisami, dotyczące takich towarów będących przedmiotem Przesyłki,
- 3) towarów należących do innych szczególnych kategorii, takich jak: środki spożywcze, produkty lecznicze, towary szybko psujące się.
4. Opakowanie każdej jednostki ładunkowej objętej Przesyłką musi spełniać wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a ponadto powinno spełniać następujące warunki:

- 1) opakowanie winno być odpowiednie do rodzaju i właściwości towarów i rzeczy stanowiących przedmiot Przesyłki oraz do sposobu jej przewozu,
- 2) zabezpieczać i zapewniać prawidłową obsługę Przesyłki, w tym jej załadunek, przewóz, przeladunek i rozładunek oraz dostarczenie i wydanie – bez utraty, ubytku i uszkodzenia,
- 3) zabezpieczać zawartość Przesyłki przed wpływem czynników zewnętrznych oraz przed wydostaniem się zawartości Przesyłki na zewnątrz i wyrządzeniem szkody na mieniu lub osobie,
- 4) uniemożliwiać dostęp do zawartości Przesyłki bez jego widocznego przerwania bądź naruszenia,
- 5) nie zawierać substancji szkodliwych dla życia i zdrowia ludzi oraz nie zagrażać środowisku,
- 6) zawierać w widocznym miejscu czytelne i wyraźne oznaczenie obejmujące informacje o: nazwie i adresie Nadawcy i Odbiorcy, liczbie jednostek ładunkowych (np. palet) objętych daną Przesyłką, zawartości i cechach towarów i rzeczy objętych Przesyłką oraz o sposobie postępowania z Przesyłką.

§ 5 [Zawarcie Umowy]

1. ROHLIG SUUS świadczy usługi spedycyjne dotyczące poszczególnych Przesyłek na podstawie Umowy.

2. Umowa pomiędzy ROHLIG SUUS a Klientem, dotycząca świadczenia usług spedycyjnych w odniesieniu do danej Przesyłki, może zostać zawarta w jednym z następujących trybów:

- 1) w trybie przyjęcia przez Klienta oferty wykonania usługi spedycyjnej złożonej przez ROHLIG SUUS w odpowiedzi na Zlecenie Spedycyjne złożone przez Klienta,
 - 2) w trybie negocjacji Stron,
 - 3) w trybie i formie wynikających z Umowy Ramowej zawartej pomiędzy Klientem a ROHLIG SUUS.
3. OW znajdują zastosowanie w każdym przypadku świadczenia przez ROHLIG SUUS usług spedycyjnych, także w razie zawarcia Umowy w trybie lub formie innych, aniżeli przewidziano w § 5 ust. 2 OW.

§ 6 [Zlecenie Spedycyjne]

1. Klient może złożyć ROHLIG SUUS Zlecenie Spedycyjne:
 - 1) na odpowiednim dla danego rodzaju usługi spedycyjnej formularzu dostępnym na stronie <https://www.suus.com/strefa-klienta#do-pobrania> i wypełniony formularz przesłać do ROHLIG SUUS za pośrednictwem poczty elektronicznej albo
 - 2) za pośrednictwem Serwisu Webbooking – <https://www.suus.com/strefa-klienta#webbooking>.
2. W każdym przypadku w Zleceniu Spedycyjnym należy w sposób kompletny, dokładny i zgodny z prawdą podać wszystkie informacje wymagane w treści formularza, a także wszelkie inne informacje potrzebne do prawidłowego wykonania usługi spedycyjnej. ROHLIG SUUS nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wynikłe z niekompletnego lub błędnego przygotowania przez Klienta Zlecenia Spedycyjnego lub z podania nieprawdziwych lub niepełnych informacji.
3. Zlecenia Spedycyjne mogą być przesyłane do ROHLIG SUUS w Dni Robocze, w godzinach 8.00 – 16.00. Zlecenie Spedycyjne przesłane w dniu niebędącym Dniem Roboczym lub w Dniu Roboczym po upływie przedziału czasowego wskazanego w zdaniu poprzednim, poczytuje się za przesłane w kolejnym Dniu Roboczym.
4. ROHLIG SUUS, nie później niż do końca następnego Dnia Roboczego po otrzymaniu Zlecenia Spedycyjnego, poinformuje Klienta zwrotnie za pośrednictwem poczty elektronicznej o tym, czy:
 - 1) ROHLIG SUUS wyraża gotowość wykonania usługi spedycyjnej na warunkach przewidzianych w Zleceniu Spedycyjnym, a także o wysokości wynagrodzenia oraz o ewentualnych innych warunkach wykonania Zlecenia Spedycyjnego, co jest równoznaczne ze złożeniem przez ROHLIG SUUS oferty wykonania usługi spedycyjnej dotyczącej danej Przesyłki,
 - 2) ROHLIG SUUS odmawia przyjęcia Zlecenia Spedycyjnego.
5. Brak odpowiedzi ze strony ROHLIG SUUS na Zlecenie Spedycyjne w terminie przewidzianym w § 6 ust. 4 OW, jest równoznaczny z odmową przyjęcia Zlecenia Spedycyjnego. Odmowa przyjęcia Zlecenia Spedycyjnego

nie wymaga uzasadnienia ani nie stanowi podstawy do wystąpienia wobec ROHLIG SUUS z jakimikolwiek roszczeniami.

6. Oferta wykonania usługi spedycyjnej złożona przez ROHLIG SUUS dotyczy wyłącznie wykonania usług spedycyjnych określonych przez Klienta w Zleceniu Spedycyjnym, w odniesieniu do Przesyłki określonej przez Klienta w Zleceniu Spedycyjnym, w typowych i niezakończonych warunkach.
7. W treści oferty wykonania usługi spedycyjnej ROHLIG SUUS może określić termin związania ofertą, a w razie braku informacji w tym zakresie przyjmuje się, że ROHLIG SUUS pozostaje związany ofertą nie dłużej niż 2 Dni Robocze licząc od dnia jej złożenia.
8. Klient, nie później niż w terminie związania ROHLIG SUUS ofertą wykonania usługi spedycyjnej, może złożyć ROHLIG SUUS za pośrednictwem poczty elektronicznej oświadczenie o przyjęciu oferty, co jest równoznaczne z zawarciem Umowy. W razie bezskutecznego upływu tego terminu ofertę poczytuje się za nieprzyjętą i do zawarcia Umowy nie dochodzi.
9. Klient może przyjąć ofertę ROHLIG SUUS wyłącznie w takiej treści, w jakiej została ona złożona przez ROHLIG SUUS. W przypadku złożenia przez Klienta oświadczenia o przyjęciu oferty ROHLIG SUUS z zastrzeżeniem jakiegokolwiek zmiany lub uzupełnienia poczytuje się to jako złożenie przez Klienta ROHLIG SUUS nowej oferty wykonania usługi spedycyjnej lub usług spedycyjnych. Nową ofertę, o której mowa, poczytuje się za przyjętą przez ROHLIG SUUS wyłącznie w razie złożenia przez ROHLIG SUUS jednoznacznego oświadczenia o jej przyjęciu.
10. Postanowienia § 6 stosuje się odpowiednio w razie złożenia przez Klienta Zlecenia Spedycyjnego w formie pisemnej.

§ 7 [Wykonywanie usług spedycyjnych]

1. ROHLIG SUUS wykonuje usługi spedycyjne zgodnie z treścią Umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z zachowaniem należytej staranności.
2. ROHLIG SUUS może, bez konieczności uzyskiwania zgody Klienta, przekazywać wykonanie Umowy innym spedytorom, zarówno w całości (spedytor zastępczy), jak i w części (spedytor dalszy), przewoźnikom, a także ma pełną swobodę w zakresie angażowania wszelkich innych podmiotów niezbędnych lub pomocnych dla wykonania usług spedycyjnych.
3. Zmiana przez Klienta – po zawarciu Umowy – zakresu, terminu, sposobu, przedmiotu wykonania usług spedycyjnych lub innych okoliczności wskazanych w Zleceniu Spedycyjnym wymaga uprzedniej zgody ROHLIG SUUS i odpowiedniej zmiany Umowy oraz może również powodować zmianę wynagrodzenia należnego ROHLIG SUUS.
4. ROHLIG SUUS może zmienić sposób wykonywania Umowy bez zgody Klienta w przypadku wystąpienia zakłóceń lub przeszkód w procesie świadczenia usług spedycyjnych, wynikłych z przyczyn niezawinionych przez

- ROHLIG SUUS. ROHLIG SUUS zobowiązany jest kierować się dobrem Przesyłki, obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą starannością, przy czym postępowanie ROHLIG SUUS następuje na koszt i ryzyko Klienta. ROHLIG SUUS, w miarę możliwości, będzie informował Klienta o wystąpieniu okoliczności przewidzianych w zdaniu pierwszym.
5. W przypadku niewskazania przez Klienta w Umowie kompletnych lub dostatecznych informacji dotyczących sposobu wykonywania usług spedycyjnych – ROHLIG SUUS posiada swobodę w zakresie wyboru sposobu i środków wykonania usług spedycyjnych. ROHLIG SUUS zobowiązany jest kierować się dobrem Przesyłki, obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą starannością, przy czym postępowanie ROHLIG SUUS następuje na koszt i ryzyko Klienta.
 6. ROHLIG SUUS nie jest związany treścią jakichkolwiek wskazówek, instrukcji i poleceń Klienta, Nadawcy lub Odbiorcy, które byłyby niezgodne z treścią Umowy, Umowy Ramowej lub OW. Jakakolwiek zmiana dotycząca treści lub zakresu zastosowania OW może zostać wprowadzona jedynie w treści Umowy lub Umowy Ramowej, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. Z uwagi na złożoną specyfikę i organizację świadczenia usług spedycyjnych oraz z uwagi na częstotliwość i skalę występowania nieprzewidzianych i niezależnych od spedytorów i przewoźników okoliczności wpływających na wykonywanie usług spedycyjnych ROHLIG SUUS nie przyjmuje na siebie zobowiązania dostarczenia Przesyłki w określonym terminie. ROHLIG SUUS może podjąć się dostawy Przesyłki w określonym terminie na podstawie Umowy zawartej z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, której treść musi wprost przewidywać zobowiązanie ROHLIG SUUS do dostarczenia Przesyłki w określonym terminie.
 8. ROHLIG SUUS oraz podmioty zaangażowane w wykonanie Umowy są uprawnione, ale nie zobowiązane do sprawdzenia zgodności Przesyłki i towarzyszących jej dokumentów z treścią Umowy, w tym z treścią Zlecenia Spedycyjnego Klienta, a także do sprawdzenia prawidłowości i kompletności przygotowania Przesyłki i dokumentów do wykonania usług spedycyjnych. W przypadku stwierdzenia niezgodności lub nieprawidłowości ROHLIG SUUS lub podmiot zaangażowany przez ROHLIG SUUS w wykonanie Umowy – uprawnione i są do odmowy przyjęcia Przesyłki.
 9. ROHLIG SUUS nie ponosi odpowiedzialności za skutki wskazówek, instrukcji i poleceń wydawanych bezpośrednio przez Klienta innym podmiotom zaangażowanym w wykonanie usług spedycyjnych lub w obsłudze Przesyłki.
 10. W przypadku wystąpienia przeszkód w wykonaniu Umowy ROHLIG SUUS powiadomi o tym Klienta oraz zwróci się o wydanie przez Klienta wykonalnych wskazówek, a Klient zobowiązany jest niezwłocznie udzielić takich wskazówek.
 11. Każdorazowo na żądanie Klienta ROHLIG SUUS przekaże Klientowi dostępne informacje dotyczące stanu, etapu i przebiegu wykonania usług spedycyjnych i Umowy.

12. Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonywania usług spedycyjnych dotyczących organizacji przewozów drogowych określono w Załączniku nr 2 do OW „Spedycja Drogowa”.
13. W każdym przypadku, gdy w związku z wykonaniem Umowy lub w celu wykonania Umowy ROHLIG SUUS zaciągnie zobowiązania lub w związku z Umową przeciwko ROHLIG SUUS zgłoszone zostanie roszczenie – Klient zobowiązany jest do zwolnienia ROHLIG SUUS z takich zobowiązań i roszczeń. Dotyczy to w szczególności przypadków, gdy ROHLIG SUUS występuje w roli nadawcy lub odbiorcy w konosamencie armatorskim lub lotniczym liście przewozowym i w związku z tym zobowiązany jest do poniesienia kosztów i wydatków lub z mocy prawa, jako nadawca lub odbiorca, staje się adresatem roszczeń, np. z tytułu awarii wspólnej.

§ 8 [Wynagrodzenie]

1. Z tytułu świadczenia usług spedycyjnych ROHLIG SUUS przysługuje od Klienta wynagrodzenie oraz zwrot wszelkich związanych ze świadczeniem usług spedycyjnych kosztów i wydatków.
2. Wynagrodzenie oraz koszty i wydatki przewidziane w Umowie dotyczą świadczenia usług spedycyjnych przewidzianych w Umowie, których przedmiotem jest Przesyłka określona w Umowie, a ponadto ustalone są przy założeniu typowych i niezakłóconych warunków wykonywania usług spedycyjnych. W przypadku zmiany przez Klienta zakresu lub sposobu świadczenia usług spedycyjnych, zmiany Przesyłki lub wystąpienia, z przyczyn niezawinionych przez ROHLIG SUUS, zmiany warunków świadczenia usług spedycyjnych lub zakłóceń w procesie świadczenia usług spedycyjnych, a także w przypadku zmiany kosztów i wydatków związanych ze świadczeniem usług spedycyjnych lub wprowadzenia nowych kosztów i wydatków, w tym opłat i obciążeń publicznoprawnych – wynagrodzenie ROHLIG SUUS oraz koszty i wydatki podlegające zwrotowi na rzecz ROHLIG SUUS ulegają odpowiednim zmianom.
3. Klient zobowiązany jest zapłacić na rzecz ROHLIG SUUS dodatkowe wynagrodzenie w razie wykonania przez ROHLIG SUUS lub podmiot zaangażowany w wykonanie Umowy dodatkowych usług spedycyjnych lub czynności (poza zakresem Umowy), o ile wykonanie takich dodatkowych usług spedycyjnych lub czynności zostało uzgodnione z Klientem, a także w przypadku gdy wykonanie dodatkowych usług spedycyjnych lub czynności nie zostało uzgodnione z Klientem, ale było niezbędne do należytego wykonania Umowy lub zabezpieczenia Przesyłki lub praw i interesów Klienta lub ROHLIG SUUS.
4. Niezależnie od wynagrodzenia Klient zobowiązany jest zwrócić ROHLIG SUUS wszelkie koszty i wydatki poniesione w celu wykonania Umowy przez ROHLIG SUUS i podmioty zaangażowane w wykonanie Umowy (m.in. opłatę za dodatkowy przewóz, koszty składowania, koszty demurrage i detention, opłaty postojowe, opłaty celne, opłaty związane z inspekcją sanitarną lub jakościową, inne opłaty administracyjne), choćby nawet takie koszty i wydatki nie zostały wprost przewidziane w Umowie.

5. Dodatkowe wynagrodzenie oraz koszty i wydatki, o których mowa w § 8 ust. 3 i 4 OW, zostaną zapłacone przez Klienta na rzecz ROHLIG SUUS w wysokości wynikającej z Umowy, a w przypadku gdy ich wysokość będzie wyższa, aniżeli przewidziano w Umowie, albo nie zostały przewidziane w Umowie – wówczas Klient dokona zapłaty na rzecz ROHLIG SUUS na podstawie dowodów poniesienia takich kosztów i wydatków przez ROHLIG SUUS lub podmioty zaangażowane w wykonanie Umowy.
6. ROHLIG SUUS może uzależnić przystąpienie do wykonania Umowy od uprzedniej zapłaty przez Klienta wynagrodzenia przysługującego ROHLIG SUUS oraz kwot odpowiadających planowanym wydatkom i kosztom związanym z wykonaniem Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, termin płatności wynosi 3 dni od wystawienia faktury lub noty księgowej.
7. Jeżeli kwota wynagrodzenia, kosztów lub wydatków będzie określona w walucie obcej, do przeliczenia tej kwoty stosuje się kurs sprzedaży ING Banku Śląskiego S.A. opublikowany na dzień załadunku Przesyłki lub na dzień wystawienia faktury VAT przez ROHLIG SUUS – w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi pierwsze.
8. Termin płatności należności na rzecz ROHLIG SUUS wynosi 14 dni od dnia wystawienia faktury albo noty księgowej.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy ROHLIG SUUS.
10. W razie opóźnienia Klienta w zapłacie jakiegokolwiek należności na rzecz ROHLIG SUUS – niezależnie od innych uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów, Umowy lub OW – ROHLIG SUUS przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
11. Klient może dokonać potrącenia wierzytelności przysługujących mu wobec ROHLIG SUUS z wierzytelnościami przysługującymi ROHLIG SUUS wobec Klienta wyłącznie w przypadku uzyskania przez Klienta uprzedniej zgody ROHLIG SUUS, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
12. ROHLIG SUUS może zażądać od Klienta przedłożenia zabezpieczenia zapłaty należności przysługujących ROHLIG SUUS od Klienta z tytułu świadczenia usług spedycyjnych (w tym wynagrodzenia, zwrotu wydatków i kosztów), w szczególności w postaci gwarancji bankowej, poręczenia osoby trzeciej, weksla in blanco.
13. Wskazanie przez Klienta osoby trzeciej jako płatnika należności przysługujących ROHLIG SUUS od Klienta z tytułu świadczenia usług spedycyjnych (w tym wynagrodzenia, zwrotu wydatków i kosztów) nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty na rzecz ROHLIG SUUS tych należności w pełnej wysokości wraz z ewentualnymi odsetkami za opóźnienia w płatności. Klient odpowiada solidarnie z płatnikiem za zapłatą należności.
14. W przypadku przekroczenia przez Klienta terminu płatności (opóźnienie/zwłoka) całości lub części wynagrodzenia lub innej należności przysługującej ROHLIG SUUS z tytułu świadczenia usług spedycyjnych – ROHLIG SUUS uprawniony będzie do wstrzymania świadczenia usług na rzecz Klienta (wszystkich usług, nie

tylko tych, których dotyczy zaległość) oraz do wstrzymania przyjmowania kolejnych Zleceń Spedycyjnych i zawierania kolejnych Umów aż do czasu uregulowania przez Klienta całego zaległego wynagrodzenia lub całej zaległej należności, a także do wypowiedzenia Umowy Ramowej lub Umowy zawartej na podstawie danego Zlecenia Spedycyjnego bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, z winy Klienta.

15. W przypadku gdy ROHLIG SUUS w związku z wykonywaniem Umowy wykląda własne środki pieniężne, przysługuje mu prawo do prowizji wykładowej od wyłożonej kwoty.

§ 9 [Korekta paliwowa]

1. Wynagrodzenie ROHLIG SUUS z tytułu świadczenia usług spedycyjnych podlega korekcie paliwowej, której stosowanie jest uzasadnione znacznymi wahaniami cen rynkowych paliw, stanowiących podstawowy składnik kosztów świadczenia usług. Stosowanie korekty paliwowej stanowi normalny element trybu obliczania wynagrodzenia, nie wymaga zgody Klienta ani nie może być traktowane jako zmiana Umowy.
2. Zasady obliczania oraz wysokość korekty paliwowej odzwierciedlającej wpływ aktualnej ceny paliwa na wynagrodzenie ROHLIG SUUS w danym miesiącu publikowane jest na stronie internetowej ROHLIG SUUS: <https://www.suus.com/uslugi-drogowe-szczegoly#korekta-paliwowa>.

§ 10 [Dodatek walutowy (CAF)]

1. W przypadku wzmocnienia kursu wymiany polskiego złotego ROHLIG SUUS stosuje korektę walutową w postaci dodatku walutowego (CAF). Stosowanie korekty walutowej i dodatku walutowego (CAF) stanowi normalny element trybu obliczania wynagrodzenia, nie wymaga zgody Klienta ani nie może być traktowane jako zmiana Umowy.
2. Zasady obliczania oraz wysokość dodatku walutowego obowiązującego w danym miesiącu publikowane są na stronie internetowej ROHLIG SUUS: <https://www.suus.com/uslugi-drogowe-szczegoly#dodatek-walutowy>.

§ 11 [Dodatek drogowy]

1. W związku z wprowadzeniem przez obowiązujące przepisy prawa obowiązkowych opłat za korzystanie z autostrad, dróg ekspresowych i dróg krajowych oraz sukcesywnym rozszerzaniem zakresu tego obowiązku na kolejne odcinki dróg ROHLIG SUUS stosuje dodatek drogowy do wynagrodzenia. Stosowanie dodatku drogowego stanowi normalny element trybu obliczania wynagrodzenia, nie wymaga zgody Klienta ani nie może być traktowane jako zmiana Umowy.
2. Zasady obliczania oraz wysokość dodatku drogowego obowiązującego w danym miesiącu publikowane są na stronie internetowej ROHLIG SUUS: <https://www.suus.com/uslugi-drogowe-szczegoly#opлата-drogowa>.

§ 12 [Prawo zastawu]

1. Z mocy prawa ROHLIG SUUS przysługuje ustawowe prawo zastawu na Przesyłce do zabezpieczenia roszczeń o zapłatę wynagrodzenia, kosztów i wydatków oraz wszelkich innych należności związanych z wykonywaniem usług spedycyjnych, przysługujących zarówno na podstawie aktualnie wykonywanej Umowy, jak i wszystkich poprzednich Umów.
2. Ustawowe prawo zastawu na Przesyłce zabezpiecza również roszczenia poprzednich spedytorów i przewoźników.
3. Ustawowe prawo zastawu na Przesyłce przysługuje ROHLIG SUUS, dopóki Przesyłka znajduje się u ROHLIG SUUS lub osoby, która ją dzierży w imieniu ROHLIG SUUS, albo dopóki ROHLIG SUUS może rozporządzać Przesyłką za pomocą dokumentów.
4. Wszelkie koszty powstałe w związku z wykonywaniem ustawowego prawa zastawu, w szczególności koszty składowania, obsługi, zabezpieczenia i koszty transportu, obciążają Przesyłkę i zostaną doliczone do należności zabezpieczonych zastawem.
5. Jeżeli jakiegokolwiek osoby trzeciej wystąpią wobec ROHLIG SUUS z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z Przesyłką, na której przysługuje ROHLIG SUUS ustawowe prawo zastawu, Klient zwolni ROHLIG SUUS z odpowiedzialności wobec takich osób trzecich i naprawi szkody poniesione przez ROHLIG SUUS w związku z takimi roszczeniami.

§ 13 [Ubezpieczenie Przesyłki]

1. ROHLIG SUUS nie jest zobowiązany do ubezpieczenia Przesyłki Klienta. ROHLIG SUUS może zawrzeć w imieniu lub na rzecz Klienta oraz na koszt Klienta umowę ubezpieczenia Przesyłki w transporcie (ubezpieczenie cargo) na warunkach dostępnych na stronie internetowej ROHLIG SUUS: <https://www.suus.com/strefa-klienta#ubezpieczenia>.
2. W celu zawarcia w imieniu lub na rzecz Klienta umowy ubezpieczenia Przesyłki w transporcie Klient winien zlecić ubezpieczenie w treści Zlecenia Spedycyjnego oraz określić wymagane dane, w szczególności rodzaj i wartość Przesyłki. ROHLIG SUUS może, przed zawarciem Umowy z Klientem, odmówić przyjęcia zlecenia dotyczącego ubezpieczenia Przesyłki bez podania przyczyny oraz bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności.
3. Wskazanie w treści Zlecenia Spedycyjnego wartości Przesyłki nie oznacza udzielenia zlecenia zawarcia w imieniu lub na rzecz Klienta umowy ubezpieczenia Przesyłki w transporcie (ubezpieczenie cargo).
4. Klient w każdym przypadku zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów i wydatków związanych z ubezpieczeniem Przesyłki w transporcie (ubezpieczenie cargo), w tym do zwrotu takich kosztów i wydatków na rzecz ROHLIG SUUS w przypadku ich poniesienia przez ROHLIG SUUS.

§ 14 [Odpowiedzialność]

1. ROHLIG SUUS jako profesjonalny spedytor zobowiązany jest dochowywać należytej staranności w celu prawidłowego wykonywania usług spedycyjnych.
2. ROHLIG SUUS odpowiada za zawinione niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień Umowy lub Umowy Ramowej, w tym za zawinione niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług spedycyjnych, zgodnie z postanowieniami OW oraz właściwymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, przy czym odpowiedzialność ROHLIG SUUS jest w każdym przypadku ograniczona do strat bezpośrednich, z wyłączeniem strat pośrednich i utraconych korzyści, oraz do zdarzeń i wysokości sum gwarancyjnych objętych obowiązującą w danym czasie umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ROHLIG SUUS. Aktualny certyfikat ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ROHLIG SUUS publikowany będzie na stronie internetowej ROHLIG SUUS: <https://www.suus.com/strefa-klienta#do-pobrania>.
3. ROHLIG SUUS odpowiada za przewoźników i spedytorów, którymi posługuje się lub którym powierza w całości lub w części wykonanie usług spedycyjnych, chyba że nie ponosi winy w ich wyborze. W przypadku gdy ROHLIG SUUS odpowiada za przewoźnika lub spedytora lub za innego podwykonawcę, odpowiedzialność ROHLIG SUUS wobec Klienta nie może być szersza aniżeli odpowiedzialność danego podwykonawcy.
4. Jeżeli szkoda wynikła z zawinonego niewykonania lub nienależytego wykonania usług spedycyjnych polega na utracie, ubytku lub uszkodzeniu Przesyłki, do odpowiedzialności ROHLIG SUUS stosuje się dodatkowo – obok postanowień § 14 ust. 2 i ust. 6 OW – następujące postanowienia:
 - 1) ROHLIG SUUS odpowiada za Przesyłkę od momentu jej przyjęcia do momentu jej wydania przewoźnikowi, spedytorowi, Klientowi lub wskazanej przez Klienta osobie.
 - 2) ROHLIG SUUS nie odpowiada za utratę, ubytek lub uszkodzenie Przesyłki w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) szkoda wyniknęła z właściwości Przesyłki lub z braku opakowania lub oznaczenia Przesyłki albo z nieprawidłowego lub niedostatecznego opakowania lub oznaczenia Przesyłki,
 - b) szkoda w Przesyłce powstała na skutek jakichkolwiek okoliczności leżących po stronie Klienta lub osób trzecich, za które ROHLIG SUUS nie odpowiada (np. brak wymaganych informacji lub dokumentów lub podanie niedostatecznych lub błędnych informacji lub dokumentów),
 - c) szkoda polega na braku lub uszkodzeniu wewnątrz nienaruszonego opakowania jednostkowego, wewnątrz nienaruszonego opakowania zbiorczego lub wewnątrz nienaruszonej jednostki ładunkowej Przesyłki (np. paleta / karton niespaletyzowany),
 - d) szkoda w postaci ubytku nie przekracza granicy wynikającej z przepisów prawa lub zwyczajowo przyjętych,

- e) szkoda wyniknęła na skutek siły wyższej lub zdarzenia losowego.
- 3) Podstawę do określenia odszkodowania za szkodę w Przesyłce stanowi w każdym przypadku zwykła wartość Przesyłki, ustalana na podstawie faktury lub rachunku, a w razie ich braku, na podstawie ceny rynkowej lub normalnej wartości rzeczy tego samego rodzaju i jakości, przy czym uwzględniając ograniczenia przewidziane w § 14 ust. 2 i ust. 6 OW:
- a) odszkodowanie za utratę lub ubytek Przesyłki nie może przekraczać kwoty 2 SDR za 1 kilogram brakującej wagi brutto Przesyłki utraconej lub dotkniętej ubytkiem.
- b) odszkodowanie za uszkodzenie Przesyłki ustala się w wysokości odpowiadającej procentowemu zmniejszeniu jej wartości, przy czym: (i) w przypadku uszkodzenia całkowitego odszkodowanie nie może przewyższać odszkodowania, jakie przysługiwałoby zgodnie z ppkt a) powyżej, za utratę całej Przesyłki, (ii) w przypadku uszkodzenia częściowego odszkodowanie nie może przewyższać odszkodowania, jakie przysługiwałoby zgodnie z ppkt a) powyżej za ubytek tej części Przesyłki, która doznała uszkodzenia.
- c) odszkodowanie za uszkodzenie opakowania Przesyłki lub jej części, w przypadku gdy towar lub rzecz stanowiąca przedmiot Przesyłki nie uległa uszkodzeniu, nie może przewyższać kosztu przepakowania, w tym nowego opakowania.
5. ROHLIG SUUS nie odpowiada za nieterminowe wykonanie usługi spedycyjnej lub nieterminowe dostarczenie Przesyłki, chyba że zobowiązał się do wykonania usługi spedycyjnej lub dostarczenia Przesyłki w określonym terminie, w takim przypadku odpowiedzialność ROHLIG SUUS za zwinione nieterminowe wykonanie usługi lub zwinione nieterminowe dostarczenie Przesyłki nie może przewyższać wynagrodzenia za wykonanie usług spedycyjnych objętych daną Umową, z zastrzeżeniem postanowień § 14 ust. 2 i ust. 6 OW.
6. Łączna i całkowita odpowiedzialność ROHLIG SUUS z tytułu wszelkich szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania danej Umowy nie może przewyższać kwoty 50.000 SDR.
7. Klient odpowiada wobec ROHLIG SUUS oraz podmiotów zaangażowanych w wykonanie Umowy za szkody wynikłe z – choćby niezawinionego – niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Klienta, w tym podania nieprawdziwych lub niewystarczających informacji lub dokumentów, niewłaściwe przygotowanie, w tym niewłaściwe opakowanie lub oznakowanie Przesyłki, a także za szkody wyrządzone ROHLIG SUUS lub jakiegokolwiek innej osobie przez Przesyłkę.

§ 15 [Dochodzenie roszczeń]

1. W celu dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług spedycyjnych lub innych postanowień Umowy, w tym roszczeń związanych z utratą, ubytkiem, uszkodzeniem lub opóźnieniem w dostarczeniu Przesyłki, Klient zobowiązany jest złożyć reklamację na zasadach i w trybie przewidzianych w treści OW. Zgłoszenie zastrzeżeń co do stanu Przesyłki lub sposobu wykonania usługi w treści dokumentu przewozowego lub sporządzenie protokołu szkody nie stanowi zgłoszenia reklamacji do ROHLIG SUUS.
2. Reklamacja może zostać złożona:
- 1) w formie pisemnej – poprzez wypełnienie i przesłanie do ROHLIG SUUS (adres: 02-235 Warszawa ul. Równoległa 4A) formularza zgłoszenia reklamacji, którego aktualny wzór jest opublikowany na stronie internetowej <https://www.suus.com/strefa-klienta#ocena-uslug-reklamacje-i-roszczenia>, wraz z wymaganymi załącznikami.
- 2) w formie elektronicznej – poprzez wypełnienie i przesłanie za pośrednictwem strony internetowej ROHLIG SUUS formularza zgłoszenia reklamacji, którego aktualny wzór jest dostępny na stronie internetowej <https://www.suus.com/strefa-klienta#ocena-uslug-reklamacje-i-roszczenia>, wraz z wymaganymi załącznikami. Złożenie reklamacji w formie elektronicznej jest równoznaczne z wyrażeniem przez Klienta zgody na otrzymywanie korespondencji związanej z postępowaniem reklamacyjnym, w tym informacji o rozpatrzeniu reklamacji i jego wyniku, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta w formularzu zgłoszenia reklamacji.
3. Reklamacja powinna zostać złożona w terminie 3 dni od dnia wystąpienia szkody w Przesyłce lub zaistnienia innego zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji, w żadnym jednak wypadku nie później niż w terminie 5 dni od dnia odebrania Przesyłki. Reklamacja złożona po upływie terminu przewidzianego w zdaniu poprzednim pozostaje bez rozpoznania, a ewentualne roszczenia Klienta wobec ROHLIG SUUS wygasają.
4. Reklamację uważa się za złożoną w dniu jej doręczenia do ROHLIG SUUS, z zastrzeżeniem, że została ona przygotowana w sposób prawidłowy i kompletny oraz zawiera wymagane załączniki. Dniem doręczenia reklamacji do ROHLIG SUUS jest:
- 1) w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej – dzień rzeczywistego doręczenia reklamacji do ROHLIG SUUS (adres: 02-235 Warszawa ul. Równoległa 4A), dokonanego przez Klienta osobiście albo za pośrednictwem przesyłki rejestrowanej (przesyłka polecona, paczka pocztowa, przesyłka kurierska) – w każdym przypadku za pokwitowaniem odbioru.
- 2) w przypadku reklamacji złożonej w formie elektronicznej – dzień potwierdzenia rejestracji reklamacji przez ROHLIG SUUS, przesłanego do Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej, wskazany przez Klienta w formularzu zgłoszenia reklamacji. Klient powinien otrzymać potwierdzenie rejestracji reklamacji nie później niż następnego Dnia Roboczego po dniu przesłania przez Klienta reklamacji, a w przypadku nieotrzymania przez Klienta potwierdzenia rejestracji reklamacji w takim terminie Klient winien skontaktować się z Działem Obsługi Klienta ROHLIG SUUS.
5. Reklamacja powinna obejmować wszystkie informacje wyszczególnione we wzorze formularza zgłoszenia reklamacji, dostępnego na stronie internetowej www.suus.com, a także wymagane załączniki. Klient zobowiązany jest do przedstawienia informacji i załączników w sposób zgodny z prawdą, kompletny i

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel. +48 (22) 737 75 75, Fax + 48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na www.suus.com/owu

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions for Forwarding Services of ROHLIG SUUS Logistics S.A. published at www.suus.com/gct

rzetelny – pod rygorem odpowiedzialności za niedopełnienie tego obowiązku.

6. W każdym przypadku, niezależnie od formy złożenia reklamacji, ROHLIG SUUS jest uprawniony zażądać, by Klient w terminie 14 dni złożył reklamację w formie pisemnej lub przedłożył oryginał lub oryginały dokumentów stanowiących załączniki do reklamacji – pod rygorem pozostawienia reklamacji bez rozpoznania.
7. W przypadku gdy reklamacja będzie niekompletna lub nie będzie obejmowała wszystkich wymaganych załączników, ROHLIG SUUS wezwie Klienta do jej uzupełnienia w terminie 14 dni, pod rygorem pozostawienia reklamacji bez rozpoznania.
8. W toku rozpoznawania reklamacji ROHLIG SUUS może zwrócić się do Klienta o przedstawienie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, a Klient jest zobowiązany do ich przekazania w terminie 14 dni, pod rygorem pozostawienia reklamacji bez rozpoznania.
9. ROHLIG SUUS dołoży starań, aby rozpatrzenie reklamacji nastąpiło w terminie 30 dni od dnia doręczenia ROHLIG SUUS prawidłowo i kompletnie przygotowanej reklamacji wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami. W przypadku konieczności poprawienia lub uzupełnienia reklamacji w trybie przewidzianym w § 15 ust. 6–8 OW, termin na rozpatrzenie reklamacji liczy się od poprawienia lub uzupełnienia przez Klienta reklamacji. Termin rozpatrzenia reklamacji może ulec przedłużeniu z uwagi na szczególną zawikłość danego przypadku lub konieczność zebrania dodatkowych dokumentów, lub zakończenie postępowań prowadzonych przez właściwe organy lub podmioty trzecie, takie jak przewoźnicy, policja czy ubezpieczyciele itp. Bezskuteczny upływ terminu na rozpatrzenie reklamacji nie jest równoznaczny z jej uwzględnieniem przez ROHLIG SUUS ani z uznaniem w całości albo w części zgłoszonego przez Klienta roszczenia.
10. ROHLIG SUUS poinformuje Klienta o rozpatrzeniu reklamacji i jego wyniku, to jest o uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu reklamacji w całości albo w części, w takiej samej formie, w jakiej Klient złożył reklamację (forma pisemna albo forma elektroniczna). W przypadku nieuwzględnienia reklamacji ROHLIG SUUS przedstawi uzasadnienie takiego rozstrzygnięcia.
11. W razie uwzględnienia reklamacji w całości albo w części ROHLIG SUUS wskaże kwotę przyznaną Klientowi tytułem odszkodowania. Kwota odszkodowania zostanie zapłacona na rzecz Klienta w terminie 30 dni od dnia uwzględnienia reklamacji w całości albo w części, poinformowania Klienta o takim wyniku oraz doręczenia przez Klienta ROHLIG SUUS dokumentu księgowego. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności z uwagi na postępowania likwidacyjne prowadzone przez ubezpieczyciela, termin wypłaty odszkodowania przyznanego Klientowi może ulec przedłużeniu.
12. Klient zobowiązany jest zabezpieczyć Przesyłkę, której dotyczy reklamacja, do momentu rozpatrzenia reklamacji oraz zapewnić do niej dostęp ROHLIG SUUS lub wskazanym przez ROHLIG SUUS osobom, w szczególności takim jak ubezpieczyciele czy rzeczoznawcy. Naruszenie przez Klienta obowiązków przewidzianych w zdaniu

poprzednim uzasadnia nieuwzględnienie reklamacji Klienta.

13. W przypadku uwzględnienia przez ROHLIG SUUS reklamacji Klient na żądanie ROHLIG SUUS przeniesie na ROHLIG SUUS własność Przesyłki, której dotyczyła reklamacja, chyba że w danym przypadku będzie to niemożliwe.
14. Złożenie reklamacji nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty ani nie uzasadnia wstrzymania przez Klienta płatności wynagrodzenia i innych należności na rzecz ROHLIG SUUS.
15. W przypadku gdy po wypłacie na rzecz Klienta odszkodowania inny podmiot wystąpi wobec ROHLIG SUUS z roszczeniem z tytułu tej samej szkody, Klient zobowiązany będzie do zwolnienia ROHLIG SUUS z odpowiedzialności wobec takiego podmiotu oraz naprawienia ewentualnej szkody poniesionej przez ROHLIG SUUS.

§ 16 [Poufność]

1. ROHLIG SUUS i Klient zobowiązują się do nieujawniania oraz niewykorzystywania informacji i danych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony.
2. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wszelkie niepodane do publicznej wiadomości informacje, w szczególności techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne oraz inne mające znaczenie gospodarcze, względem których strona zainteresowana podjęła niezbędne kroki mające na celu zachowanie ich poufności.
3. Tajemnicę przedsiębiorstwa ROHLIG SUUS stanowią w szczególności, w każdym przypadku, bez konieczności dodatkowego zastrzeżenia poufności, informacje należące do choćby jednej z następujących kategorii:
 - 1) wszelkie informacje dotyczące Klientów, kontrahentów, podwykonawców, pracowników ROHLIG SUUS,
 - 2) wszelkie informacje dotyczące treści Umowy oraz wszelkich innych umów zawieranych przez ROHLIG SUUS,
 - 3) wszelkie informacje dotyczące warunków i zasad zatrudniania pracowników przez ROHLIG SUUS oraz wszelkie informacje dotyczące innych aspektów polityki kadrowej ROHLIG SUUS,
 - 4) wszelkie informacje dotyczące procedur i organizacji wykonywania usług spedycyjnych przez ROHLIG SUUS oraz cen stosowanych przez ROHLIG SUUS,
 - 5) wszelkie informacje dotyczące zasad organizacji i porządku obowiązujących na terenie obiektów ROHLIG SUUS,
 - 6) wszelkie informacje dotyczące polityki finansowej i inwestycyjnej ROHLIG SUUS oraz zarządzania ryzykiem przez ROHLIG SUUS.
4. Obowiązek nieujawniania oraz niewykorzystywania informacji i danych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony nie dotyczy:

- 1) informacji i danych, na ujawnienie których Strona, której one dotyczą, wyraziła zgodę,
- 2) informacji i danych powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości,
- 3) informacji i danych, które na podstawie obowiązujących przepisów prawa podlegają ujawnieniu na żądanie właściwych organów państwowych lub sądów.
5. ROHLIG SUUS jest uprawniony przekazać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Klienta ubezpieczycielom, podwykonawcom oraz doradcom prawnym i biznesowym w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania usług spedycyjnych, Umowy i Umowy Ramowej oraz dochodzenia roszczeń.
6. Obowiązek określony w § 16 ust. 1 wiąże Stronę zarówno w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej wykonaniu lub rozwiązaniu, przez okres nie krótszy niż 5 lat od dnia wykonania lub rozwiązania Umowy.

§ 17 [Wypowiedzenie Umowy]

1. ROHLIG SUUS jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym, z ważnych powodów, przy czym przez ważne powody rozumie się w szczególności:
 - 1) przekroczenie przez Klienta terminu płatności (opóźnienie/zwłoka) jakiegokolwiek należności przysługującej ROHLIG SUUS z tytułu wykonania obecnie obowiązującej Umowy lub poprzednich Umów,
 - 2) wystąpienie z przyczyn niezależnych od ROHLIG SUUS przeszkód w wykonaniu Umowy wstrzymujących możliwość wykonania Umowy o więcej niż 30 dni,
 - 3) nieprzekazanie albo przekazanie przez Klienta w sposób niedostateczny, wadliwy, nierzetelny lub niezgodny z prawdą informacji lub dokumentów niezbędnych do należytego wykonania Umowy, w szczególności nieprzekazanie lub nierzetelne przekazanie informacji o szczególnym charakterze rzeczy objętych Przesyłką lub o szczególnych wymogach faktycznych lub prawnych w zakresie ich obsługi,
 - 4) nieprzygotowanie albo przygotowanie Przesyłki przez Klienta w sposób niezgodny z Umową, w szczególności gdy przedmiotem Przesyłki są rzeczy inne, aniżeli przewidziano w Umowie, rozmiary lub inne parametry Przesyłki istotnie odbiegają od przewidzianych w Umowie, Przesyłka nie posiada odpowiedniego opakowania lub oznakowania niezbędnego do należytego wykonania Umowy.
2. ROHLIG SUUS wypowie Umowę z zachowaniem formy pisemnej, wskazując przyczynę oraz informując o miejscu położenia Przesyłki oraz możliwości jej odebrania przez Klienta.
3. W razie wypowiedzenia Umowy ROHLIG SUUS przysługuje wynagrodzenie za usługi wykonane do momentu rozwiązania Umowy, a także zwrot kosztów i wydatków poniesionych aż do momentu wydania Przesyłki Klientowi. W przypadku gdy do wypowiedzenia Umowy doszło z przyczyn zawinionych przez Klienta,

ROHLIG SUUS przysługuje także odszkodowanie z tytułu poniesionej szkody.

§ 18 [Autopromocja]

1. ROHLIG SUUS ma prawo powoływać się na fakt współpracy z Klientem, w tym ma prawo przytaczać nazwę Klienta oraz umieszczać stosowane przez Klienta logo/logotyp (w tym znaki towarowe) w materiałach zawierających wskazanie, iż ROHLIG SUUS świadczy lub świadczył usługi spedycyjne na rzecz Klienta, a w szczególności w:
 - 1) prezentowanych przez ROHLIG SUUS osobom trzecim listach klientów,
 - 2) materiałach reklamowych i informacyjnych ROHLIG SUUS,
 - 3) prezentacjach i przemówieniach ROHLIG SUUS w miejscach publicznych (w tym gdy są one transmitowane – niezależnie od nośnika transmisji),
 - 4) komunikatach prasowych, w tym dedykowanych komunikatach prasowych,
 - 5) dokumentach referencyjnych ROHLIG SUUS typu: case study,
 - 6) na stronach internetowych ROHLIG SUUS oraz w publikacjach w środkach masowego przekazu, w tym w internecie.
2. Wszystkie uprawnienia przewidziane w § 18 ust. 1 OW są nieograniczone terytorialnie i przysługują ROHLIG SUUS przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat od wykonania lub rozwiązania Umowy (niezależnie od przyczyn prawnych zakończenia jej obowiązywania).
3. W celu uniknięcia wątpliwości Klient potwierdza, że korzystanie przez ROHLIG SUUS z uprawnień przewidzianych w § 18 ust. 1 i 2 OW nie mogą zostać poczytane za naruszenie obowiązków w zakresie ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa Klienta, przewidzianych w § 16 OW.

§ 19 [Treść OW]

1. Integralną część OW stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – „Towary i rzeczy wyłączone z obsługi”
 - 2) Załącznik nr 2 – „Spedycja Drogowa”.
2. OW oraz Załączniki do OW nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. 2017, poz. 459 z późniejszymi zmianami).
3. W zakresie zawierania Umów zgodnie z OW przepisy art. 66¹ § 1–3 ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. 2017, poz. 459 z późniejszymi zmianami) nie znajdują zastosowania.
4. OW są dostępne na stronie internetowej ROHLIG SUUS: <https://www.suus.com/strefa-klienta#do-pobrania>. Zmiany OW będą udostępniane poprzez publikację na stronie internetowej ROHLIG SUUS.

5. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień OW okazało się nieważne lub nieskuteczne, OW zachowują moc w pozostałym zakresie, a w miejsce postanowienia nieważnego zastosowanie znajdują właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 20 [Klauzula modyfikacyjna]

- ROHLIG SUUS zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w OW, uchylecia OW oraz wydania nowych ogólnych warunków świadczenia usług – w każdym czasie oraz według swego uznania. Działania, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą zostać podjęte w szczególności z uwagi na zmianę zakresu świadczonych usług, zmianę organizacji świadczonych usług, zmiany kosztów świadczenia usług, zmiany zachodzące na rynku usług spedycyjnych, przewozowych i logistycznych, zmiany obowiązujących przepisów itp.
- Za zmianę postanowień OW nie uważa się: zmiany formularzy Zleceń Spedycyjnych, zmiany formularzy zgłaszania reklamacji, zmiany i aktualizacji informacji dotyczących korekty paliwowej, dodatku walutowego, dodatku drogowego, ubezpieczenia w transporcie (ubezpieczenie cargo) – publikowanych na stronie internetowej ROHLIG SUUS: www.suus.com.

§ 21 [Postanowienia końcowe]

- W sprawach nieuregulowanych w OW zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. 2017, poz. 459 z późniejszymi zmianami).
- Ewentualne spory dotyczące wykonywania usług spedycyjnych i Umów rozstrzygane będą przez ROHLIG SUUS i Klienta w drodze negocjacji, a w razie niedojścia Stron do porozumienia właściwy do rozpoznania sporu będzie polski sąd powszechny w Warszawie.
- Klient nie może przenieść całości ani części praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody ROHLIG SUUS, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- Klient wyraża zgodę na używanie przez ROHLIG SUUS telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (w tym telefonów, faksów oraz komputerów z dostępem do sieci teleinformatycznej) lub automatycznych systemów wywołujących do celów marketingu bezpośredniego, zgodnie z art. 172 oraz 174 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. 2004 nr 171, poz. 1800 z późniejszymi zmianami).
- OW wchodzi w życie z dniem 2.04.2018 r.

Załącznik nr 1 do OW „Towary i rzeczy wyłączone z obsługi”

Wyłączenia poniższe nie znajdują zastosowania, jeżeli w danym przypadku nie będzie to niezgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, i ROHLIG SUUS, będąc należycie poinformowanym przez Klienta, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o przedmiocie, rozmiarze i charakterystyce danej Przesyłki oraz o wszelkich szczególnych aspektach i wymogach jej obsługi i przewozu, zawrze z

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel. +48 (22) 737 75 75, Fax + 48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na www.suus.com/owu

Klientem, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, Umowę dotyczącą obsługi towaru lub rzeczy objętej danym wyłączeniem.

ROHLIG SUUS nie świadczy usług spedycyjnych w odniesieniu do Przesyłek, których przedmiot stanowią towary lub rzeczy należące do następujących kategorii:

- żywe zwierzęta i rośliny,
- broń, amunicja, materiały wybuchowe oraz wszelkiego rodzaju uzbrojenie,
- papiery wartościowe
- dokumenty i akta związane z obrotem gospodarczym,
- środki pieniężne w jakiegokolwiek formie (monety, banknoty) oraz przedmioty o znacznej wartości, takie jak: dzieła sztuki, antyki, obrazy, rzeźby, klejnoty, monety, kamienie szlachetne, biżuteria, kosztowności, metale szlachetne
- materiały sypkie (luzem),
- materiały płynne (w cysternach),
- mienie przesiedleńcze,
- przesyłki pocztowe,
- przesyłki, które wymagają specjalistycznego taboru i przeładunku lub niestandardowego sposobu opakowania,
- produkty szybko psujące się,
- przesyłki, które wymagają zachowania temperatury kontrolowanej, w tym produkty mrożone,
- towary i przedmioty szczególnie podatne na uszkodzenie w transporcie,
- towary, których przewóz wymaga uzyskania dodatkowych zezwoleń, w szczególności towary ponadgabarytowe i ponadnormatywne,
- towary niebezpieczne (ADR) klasy 1 i 7,
- odpady, w tym odpady komunalne, medyczne, zwierzęce,
- zwłoki i szczątki ludzkie,
- towary lub rzeczy uszkodzone lub takie, których stan bądź rozmiar uniemożliwia ich prawidłowy przewóz standardowymi pojazdami,
- towary, których przewóz podlega monitoringowi na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania przewozu drogowego towarów (Dz.U. 2017, poz. 708 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

Załącznik nr 2 do OW „Spedycja drogową”

§ 1 [Przedmiot i zakres zastosowania]

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions for Forwarding Services of ROHLIG SUUS Logistics S.A. published at www.suus.com/gct

1. Niniejszy dokument stanowi integralną część OW regulującą szczegółowe zasady świadczenia przez RÖHLIG SUUS usług spedycyjnych, dotyczących krajowych i międzynarodowych przewozów drogowych.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią OW a treścią niniejszego dokumentu pierwszeństwo mają postanowienia niniejszego dokumentu.
3. Pojęciom i skrótom pisanim z wielkiej litery nadaje się znaczenie zgodne z definicjami przewidzianymi w § 1 OW, a w zakresie tam niezdefiniowanym następujące znaczenie:
 - 1) **Przewóz drobnicowy (LTL)** – krajowy lub międzynarodowy przewóz drogowy, którego przedmiotem są Przesyłki Drobnicowe.
 - 2) **Przesyłka Drobnicowa** – Przesyłka o limitowanych rozmiarach i masie, przewożona wraz z innymi Przesyłkami, która w ramach normalnej organizacji procesu transportowego może podlegać w trakcie przewozu jednemu lub większej liczbie przeładunków.
 - 3) **Przewóz Całopojazdowy (FTL)** – krajowy lub międzynarodowy przewóz drogowy, którego przedmiotem jest Przesyłka Całopojazdowa.
 - 4) **Przesyłka Całopojazdowa** – Przesyłka przewożona jednym pojazdem, od Nadawcy do Odbiorcy, która w ramach normalnej organizacji procesu transportowego nie podlega w trakcie przewozu przeładunkom.
 - 5) **Czynności Ładunkowe** – Załadunek Przesyłki i Rozładunek Przesyłki:
 - a) **Załadunek** – ogół czynności mających na celu umieszczenie Przesyłki wewnątrz pojazdu podstawionego w miejscu załadunku, z uwzględnieniem prawidłowego rozmieszczenia Przesyłki wewnątrz pojazdu, a także uporządkowanie pojazdu w przypadku jego zanieczyszczenia w toku wykonywania Czynności Ładunkowych.
 - a) **Rozładunek** – ogół czynności mających na celu wyładunek Przesyłki z pojazdu w miejscu rozładunku, a także uporządkowanie pojazdu w przypadku jego zanieczyszczenia w toku wykonywania Czynności Ładunkowych.
 - 6) **List Przewozowy** – dokument stanowiący dowód przyjęcia Przesyłki do przewozu oraz przebiegu i wykonania przewozu. Listem Przewozowym jest w szczególności krajowy list przewozowy i list przewozowy CMR, a także każdy inny dokument, który w danym przypadku ma towarzyszyć Przesyłce w związku z przewozem zamiast – lub dodatkowo obok – krajowego listu przewozowego i listu przewozowego CMR.
 - 7) **Usługa COD** – odpłatna usługa dodatkowa, świadczona w związku z usługami spedycyjnymi dotyczącymi krajowych Przewozów Drobnicowych, polegająca na pobraniu od Odbiorcy Przesyłki określonej przez Klienta kwoty pieniężnej za Przesyłkę.
 - 8) **Usługa Zwrotu Palet EUR** – odpłatna usługa dodatkowa, świadczona w związku z usługami spedycyjnymi dotyczącymi krajowych przewozów,

polegająca na wymianie z Odbiorcami i zwrocie do Klienta Palet EUR nadawanych do przewozu wraz z Przesyłkami.

- 9) **Paleta EUR** – paleta drewniana o wymiarach: 120 cm (długość) i 80 cm (szerokość), spełniająca wymogi normy UIC 435-2 oraz oznaczona w sposób legalny znakiem towarowym EUR.

§ 2 [Podstawowe obowiązki Stron]

1. W ramach wykonania Umowy dotyczącej usług spedycyjnych w zakresie organizacji przewozu drogowego Przesyłki RÖHLIG SUUS zobowiązany jest do:

- 1) zaplanowania i zorganizowania przewozu odpowiednio do przedmiotu i rodzaju Przesyłki, w szczególności z uwzględnieniem tego, czy przedmiotem przewozu będzie Przesyłka Całopojazdowa, czy Przesyłka Drobnicowa,
- 2) wyboru odpowiedniego przewoźnika i pojazdu do wykonania całego przewozu w przypadku Przesyłki Całopojazdowej lub do wykonania poszczególnych etapów przewozu w przypadku Przesyłki Drobnicowej oraz zawarcia w imieniu Klienta albo w imieniu własnym, ale na rachunek Klienta umowy przewozu lub umów przewozu,
- 3) zapewnienia – w przypadku przewozu Przesyłek Drobnicowych – obsługi Przesyłki w terminalach przeładunkowych,
- 4) przekazania przewoźnikowi wszelkich informacji otrzymanych od Klienta, niezbędnych do prawidłowego wykonania przewozu Przesyłki,
- 5) utrzymywania kontaktu z przewoźnikiem w trakcie wykonywania przewozu oraz informowania Klienta o wystąpieniu przeszkód w przewozie lub wydaniu Przesyłki oraz zwrotnego przekazywania przewoźnikowi wskazówek i instrukcji Klienta,
- 6) zapewnienia wykonania ewentualnych usług dodatkowych zleconych przez Klienta, takich jak Usługa COD lub Usługa Zwrotu Palet EUR,
- 7) zabezpieczenia – w razie potrzeby – praw Klienta względem przewoźnika oraz udzielenie Klientowi niezbędnych informacji oraz pomocy w zakresie dochodzenia roszczeń wobec przewoźnika.

2. W ramach wykonania Umowy dotyczącej usług spedycyjnych w zakresie organizacji przewozu drogowego Przesyłki Klient zobowiązuje się do wykonania lub zapewnienia wykonania przez Nadawcę i Odbiorcę w szczególności następujących obowiązków:

- 1) przygotowania, opakowania i oznakowania każdej jednostki ładunkowej (sztuki / palety) Przesyłki w sposób nadający się do przewozu środkami transportu drogowego oraz umożliwiający dostarczenie i wydanie Przesyłki bez ubytku i uszkodzeń,
- 2) przygotowania dla Przesyłki kompletnie i prawidłowo wypełnionego Listu Przewozowego oraz załączenia dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przewozu oraz dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawa,

RÖHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez RÖHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na www.suus.com/owu

RÖHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions for Forwarding Services of RÖHLIG SUUS Logistics S.A. published at www.suus.com/gct

- 3) udzielania kompletnych, dokładnych i zgodnych ze stanem faktycznym informacji niezbędnych do realizacji przewozu i obsługi Przesyłki,
 - 4) dokonania Załadunku Przesyłki na pojazd, przeprowadzenia procedury wydania Przesyłki do przewozu oraz umożliwienia przewoźnikowi (kierowcy) rozpoczęcia przewozu w czasie nie dłuższym niż:
 - a) 30 minut od zgłoszenia się przewoźnika (kierowcy) i podstawienia pojazdu – w przypadku Przesyłek Drobnicowych,
 - b) 1 godziny od zgłoszenia się przewoźnika (kierowcy) i podstawienia pojazdu – w przypadku Przesyłek Całopojazdowych,
 - 5) dokonania Rozładunku Przesyłki, przeprowadzenia procedury odbioru Przesyłki oraz umożliwienia przewoźnikowi (kierowcy) odjazdu w czasie nie dłuższym niż:
 - a) 30 minut od zgłoszenia się przewoźnika (kierowcy) i podstawienia pojazdu – w przypadku Przesyłek Drobnicowych,
 - b) 1 godziny od zgłoszenia się przewoźnika (kierowcy) i podstawienia pojazdu – w przypadku Przesyłek Całopojazdowych,
 - 6) udzielania wskazówek co do postępowania w przypadku wystąpienia przeszkód w przewozie lub wydaniu Przesyłki,
 - 7) udzielania pomocy w kontaktach z Nadawcami i Odbiorcami,
 - 8) spełniania pozostałych wymogów wynikających z Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa, w tym z przepisów prawa przewozowego.
3. W przypadku gdy Klient nie jest zarazem Nadawcą lub Odbiorcą, wówczas Klient odpowiada za wykonanie przez Nadawcę i Odbiorcę obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 2, tak jak za działania i zaniechania własne.

§ 3 [Wydanie Przesyłki do przewozu]

1. Nadawca zobowiązany jest przygotować Przesyłkę do przewozu wraz z Listem Przewozowym oraz wymaganymi dokumentami, zgodnie z Umową, OW oraz obowiązującymi przepisami prawa, tak by Załadunek i procedura wydania Przesyłki do przewozu przebiegły prawidłowo i terminowo.
2. Po zgłoszeniu się przewoźnika (kierowcy) i podstawieniu pojazdu Nadawca ma obowiązek sprawdzić, czy dane kierowcy, przewoźnika i pojazdu są zgodne z danymi otrzymanymi od Klienta lub bezpośrednio od ROHLIG SUUS.
3. Nadawca jest zobowiązany zapewnić przewoźnikowi (kierowcy) możliwość sprawdzenia stanu zewnętrznego Przesyłki i liczby jej jednostek ładunkowych z treścią Umowy i Listu Przewozowego oraz umożliwić obecność przy Załadunku.
4. Przewoźnik (kierowca), przyjmując Przesyłkę do przewozu, nie sprawdza zawartości poszczególnych

jednostek ładunkowych. Niezgłoszenie przez przewoźnika (kierowcę) zastrzeżeń przy przyjęciu Przesyłki do przewozu uzasadnia przyjęcie domniemania wyłącznie co do tego, że stan zewnętrzny Przesyłki był należyty w momencie jej wydania do przewozu, natomiast domniemanie takie nie dotyczy stanu wewnętrznego Przesyłki ani poszczególnych jednostek ładunkowych. Domniemanie dotyczące stanu zewnętrznego Przesyłki może zostać obalone.

5. Nadawca dokonuje Załadunku Przesyłki na podstawiony pojazd, przy czym w zakresie rozmieszczenia Przesyłki na przestrzeni ładunkowej pojazdu Nadawca winien uwzględnić wskazówki przewoźnika (kierowcy).
6. Przewoźnik (kierowca) może odmówić przyjęcia do przewozu Przesyłki w następujących przypadkach:
 - 1) Nadawca nie zapewnił przewoźnikowi (kierowcy) możliwości sprawdzenia stanu zewnętrznego Przesyłki i liczby jej jednostek ładunkowych lub obecności przy Załadunku,
 - 2) Przesyłka jest uszkodzona, wadliwa lub niezgodna z treścią Umowy lub Zlecenia Spedycyjnego lub Listu Przewozowego, w szczególności co do przedmiotu Przesyłki lub rozmiarów Przesyłki lub sposobu opakowania,
 - 3) Przesyłka nie posiada opakowania albo opakowanie Przesyłki jest niedostateczne lub niewłaściwe do wykonania przewozu środkami transportu drogowego lub nie zapewnia dostarczenia i wydania Przesyłki bez ubytku i uszkodzeń,
 - 4) Nadawca nie przygotował Listu Przewozowego lub dokumentów, które z mocy przepisów szczególnych winny zostać wydane wraz z Przesyłką,
 - 5) Nadawca rozmieścił Przesyłkę na przestrzeni ładunkowej pojazdu niezgodnie ze wskazówkami przewoźnika (kierowcy) i odmówił poprawienia rozmieszczenia Przesyłki,
 - 6) w innych przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

W przypadkach przewidzianych w zdaniu poprzednim ROHLIG SUUS przysługuje pełne wynagrodzenie przewidziane z tytułu wykonania Umowy oraz wszelkie inne należności, a także odszkodowanie za ewentualną szkodę.

7. W przypadkach przewidzianych w § 3 ust. 6 pkt 1)–3) przewoźnik (kierowca) może uzależnić przyjęcie do przewozu Przesyłki od zamieszczenia i podpisania przez Nadawcę w treści Listu Przewozowego odpowiedniego oświadczenia o stanie Przesyłki lub jej opakowania lub o uniemożliwieniu przewoźnikowi (kierowcy) sprawdzenia Przesyłki, które zwalnia ROHLIG SUUS i przewoźnika z odpowiedzialności za stwierdzone nieprawidłowości oraz ich następstwa.
8. Przyjęcie Przesyłki do przewozu następuje po zakończeniu Załadunku, z chwilą potwierdzenia przez przewoźnika (kierowcę) przyjęcia Przesyłki do przewozu w treści Listu Przewozowego.

9. Jeden egzemplarz Listu Przewozowego pozostaje u Nadawcy, a pozostałe egzemplarze Listu Przewozowego wraz z innymi dokumentami towarzyszącymi Przesyłce zabiera przewoźnik (kierowca). Inne dokumenty towarzyszące Przesyłce winny być załączone do Listu Przewozowego albo do Przesyłki w sposób trwały i widoczny. W każdym przypadku Nadawca zobowiązany jest zamieścić w treści Listu Przewozowego instrukcje dla przewoźnika (kierowcy) dotyczące postępowania z dodatkowymi dokumentami towarzyszącymi Przesyłce.
10. Nadawca zobowiązany jest dokonać Załadunku Przesyłki na pojazd, przeprowadzić procedurę wydania Przesyłki do przewoźnika oraz umożliwić przewoźnikowi (kierowcy) rozpoczęcie przewozu w czasie nie dłuższym niż przewidziano w § 2 ust. 2 pkt 4), pod rygorem odpowiedzialności wobec ROHLIG SUUS i przewoźnika za przetrzymanie pojazdu i opóźnienie w wykonaniu zobowiązań wobec nadawców lub odbiorców innych przesyłek. Opóźnienie Nadawcy w Załadunku i wydaniu Przesyłki do przewoźnika wyłącza również odpowiedzialność ROHLIG SUUS i przewoźnika za wynikłe z niego nienależyte wykonanie przewozu i Umowy.
6. Z chwilą potwierdzenia odbioru Przesyłki w treści Listu Przewozowego następuje wydanie Przesyłki i na Odbiorcę przechodzi niebezpieczeństwo utraty, ubytku lub uszkodzenia Przesyłki. Z chwilą wydania Przesyłki Odbiorca staje się wyłączenie uprawniony do rozporządzania Przesyłką.
7. Jeden egzemplarz Listu Przewozowego podpisanego przez Odbiorcę, a w razie wymogu podpisania przez Odbiorcę również dodatkowo innego dokumentu jeden egzemplarz takiego dodatkowego dokumentu pozostają u Odbiorcy, a pozostałe egzemplarze Listu Przewozowego wraz z innymi dokumentami towarzyszącymi Przesyłce zabiera przewoźnik (kierowca).
8. Odbiorca zobowiązany jest dokonać Rozładunku Przesyłki, przeprowadzić procedurę odbioru Przesyłki oraz umożliwić przewoźnikowi (kierowcy) odjazd w czasie nie dłuższym, niż przewidziano w § 2 ust. 2 pkt 5), pod rygorem odpowiedzialności wobec ROHLIG SUUS i przewoźnika za przetrzymanie pojazdu i opóźnienie w wykonaniu zobowiązań wobec nadawców lub odbiorców innych przesyłek.

§ 4 [Dostarczenie Przesyłki]

1. Odbiorca zobowiązany jest przystąpić do Rozładunku i odbioru Przesyłki niezwłocznie po zgłoszeniu się przewoźnika (kierowcy) w miejscu dostawy i zadeklarowaniu wydania Przesyłki.
2. Rozładunek Przesyłki z pojazdu należy do obowiązków Odbiorcy, przy czym Odbiorca zobowiązany jest stosować się do ewentualnych wskazówek przewoźnika (kierowcy) dotyczących czynności wykonywanych na przestrzeni ładunkowej pojazdu.
3. Po dokonaniu Rozładunku Przesyłki Odbiorca w obecności przewoźnika (kierowcy) sprawdza stan Przesyłki i liczbę jej jednostek ładunkowych z treścią Listu Przewozowego. W razie braku zastrzeżeń Odbiorca potwierdza odbiór Przesyłki w treści Listu Przewozowego. W przypadku stwierdzenia niezgodności, braków, uszkodzeń lub naruszenia opakowania Odbiorca wraz z przewoźnikiem (kierowcą) dokonają wpisu zastrzeżeń w treści Listu Przewozowego oraz przystępują do szczegółowych oględzin i sprawdzenia Przesyłki udokumentowanego protokołem podpisanym przez Odbiorcę i przewoźnika (kierowcę).
4. Jeżeli z postanowień Umowy lub obowiązujących przepisów prawa wynika, że Odbiorca winien zapłacić na rzecz ROHLIG SUUS lub przewoźnika wynagrodzenie za przewóz lub inne należności związane z Przesyłką, w szczególności kwotę pobrania za Przesyłkę – wówczas Odbiorca przed wydaniem mu Przesyłki zobowiązany jest dokonać zapłaty należnych kwot przewoźnikowi (kierowcy).
5. Odmowa potwierdzenia odbioru Przesyłki w treści Listu Przewozowego stanowi przeszkodę w wydaniu Przesyłki i uprawnia przewoźnika (kierowcę) do powstrzymania się z wydaniem Przesyłki Odbiorcy. Jeżeli z Umowy lub Listu Przewozowego wynika, że Odbiorca powinien dodatkowo potwierdzić przyjęcie Przesyłki w treści innego dokumentu towarzyszącego Przesyłce – potwierdzenie przez Odbiorcę przyjęcia Przesyłki w treści takiego dokumentu również stanowi warunek wydania Odbiorcy Przesyłki.
9. W przypadku wystąpienia przeszkody w wydaniu Przesyłki, przez którą rozumie się w szczególności następujące okoliczności:
 - 1) brak lub nieobecność Odbiorcy pod adresem wskazanym w Umowie i Liście Przewozowym,
 - 2) odmowę odbioru Przesyłki przez Odbiorcę lub nieprzystąpienie do Rozładunku i odbioru Przesyłki,
 - 3) odmowę potwierdzenia przyjęcia Przesyłki w Liście Przewozowym lub w innym dokumencie, w którym Odbiorca winien potwierdzić przyjęcie Przesyłki,
 - 4) odmowę zapłaty przez Odbiorcę wynagrodzenia za przewóz lub innej należności związanej z Przesyłką, w sytuacji gdy taki obowiązek ciąży na Odbiorcy,

ROHLIG SUUS powiadomi o takim fakcie Klienta, a Klient zobowiązany jest wydać wykonalne wskazówki w terminie 30 minut. W razie bezskutecznego upływu tego terminu lub wydania przez Klienta wskazówek, których wykonanie jest niemożliwe lub nadmiernie utrudnione – ROHLIG SUUS będzie uprawniony zadysponować zwrot Przesyłki do Nadawcy lub do najbliższego terminala ROHLIG SUUS. W przypadkach przewidzianych w zdaniach poprzednich ROHLIG SUUS przysługuje pełne wynagrodzenie przewidziane z tytułu wykonania Umowy oraz wszelkie inne należności, a także zwrot kosztów wywołanych przeszkodą w wydaniu Przesyłki, wskazówkami Klienta lub ich brakiem.

10. Jeżeli po odebraniu Przesyłki Odbiorca stwierdzi ubytek lub uszkodzenie, którego nie można było zauważyć z zewnątrz przy odbiorze Przesyłki – zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie ROHLIG SUUS i przewoźnika nie później niż w terminie 3 dni od odbioru Przesyłki.

§ 5 [Przewozy Drobnicowe]

1. ROHLIG SUUS świadczy usługi spedycji w zakresie organizacji Przewozów Drobnicowych krajowych i międzynarodowych na terenie Europy. Postanowienia niniejszego paragrafu określają szczególne zasady

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel. +48 (22) 737 75 75, Fax + 48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług
Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na
www.suus.com/owu

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions
for Forwarding Services of ROHLIG SUUS Logistics S.A. published at
www.suus.com/gct

dotyczące świadczenia przez ROHLIG SUUS usług spedycji w zakresie organizacji Przewozów Drobnicowych.

<https://www.suus.com/strefa-klienta#tracking-and-tracing>.

2. ROHLIG SUUS nie świadczy usług spedycji w zakresie organizacji krajowych Przewozów Drobnicowych w odniesieniu do Przesyłek Drobnicowych, których wartość przekracza 5.000 zł, z zastrzeżeniem postanowień zdań kolejnych. ROHLIG SUUS może podjąć się organizacji krajowego Przewozu Drobnicowego w odniesieniu do Przesyłki Drobnicowej, której wartość przekracza 5.000 zł, wyłącznie na podstawie Umowy zawartej z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku powierzenia ROHLIG SUUS do obsługi Przesyłki Drobnicowej o wartości przekraczającej 5.000 zł bez zachowania formy określonej w zdaniu poprzednim, ROHLIG SUUS odpowiada za ewentualną szkodę w takiej Przesyłce zgodnie z § 14 OW, z zastrzeżeniem jednak, że wysokość odszkodowania nie może przewyższać 5.000 zł.

3. Rozmiary i masa Przesyłki Drobnicowej nadawanej w przewozach krajowych nie mogą przekraczać:

1) w przypadku Przesyłek nadawanych na paletach wysokość i masa pojedynczej palety nie mogą przekraczać odpowiednio: 220 cm (wysokość) i 1500 kg (masa), a ponadto łączna liczba palet objętych daną Przesyłką Drobnicową nie może przekraczać: a) 10 palet – w przypadku palet o wymiarach 120 cm x 80 cm, b) 6 palet – w przypadku palet o wymiarach 120 cm x 100 cm.

2) w przypadku Przesyłek nadawanych bez użycia palet, masa i objętość Przesyłki Drobnicowej nie może przekraczać odpowiednio: 5000 kg (masa) i 25 m³ (objętość).

4. Rozmiary i masa Przesyłki Drobnicowej nadawanej w przewozach międzynarodowych nie mogą przekraczać:

1) w przypadku Przesyłek nadawanych na paletach, wysokość i masa pojedynczej palety nie mogą przekraczać odpowiednio: 220 cm (wysokość) i 1500 kg (masa).

2) w przypadku Przesyłek nadawanych bez użycia palet, masa Przesyłki Drobnicowej nie może przekraczać 5000 kg (masa).

5. Zlecenia Spedycyjne dotyczące usług spedycji w zakresie organizacji Przewozów Drobnicowych składane są za pośrednictwem Serwisu Webbooking: <https://www.suus.com/strefa-klienta#webbooking>; lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

6. Nadawca zobowiązany jest dokonać Załadunku Przesyłki, przeprowadzić procedurę wydania Przesyłki do przewozu oraz umożliwić przewoźnikowi (kierowcy) rozpoczęcie przewozu w czasie nie dłuższym niż 30 minut od podstawienia pojazdu.

7. Odbiorca zobowiązany jest dokonać Rozładunku Przesyłki, przeprowadzić procedurę odbioru Przesyłki oraz umożliwić przewoźnikowi (kierowcy) odjazd w czasie nie dłuższym niż 30 minut od podstawienia pojazdu.

8. Klient może sprawdzić stan wykonania Umowy, w tym sprawdzić, czy Przesyłka została dostarczona do Odbiorcy, za pośrednictwem systemu tracking and tracing poprzez stronę internetową ROHLIG SUUS:

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel.: +48 (22) 737 75 75, Fax + 48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Spedycyjnych przez ROHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na www.suus.com/owu

§ 6 [Przewozy Całopojazdowe]

1. ROHLIG SUUS świadczy usługi spedycji w zakresie organizacji Przewozów Całopojazdowych krajowych i międzynarodowych na terenie Europy. Postanowienia niniejszego paragrafu określają szczególne zasady dotyczące świadczenia przez ROHLIG SUUS usług spedycji w zakresie organizacji Przewozów Całopojazdowych.

2. Masa Przesyłki Całopojazdowej nie może przekroczyć 24 000 kg, w przypadku gdy Przesyłka przygotowana jest na paletach. Wysokość pojedynczej palety nie może przekraczać 250 cm.

3. Przeładunek Przesyłki Całopojazdowej w trakcie przewozu może nastąpić w razie awarii pojazdu oraz w związku z koniecznością poprawienia opakowania lub rozmieszczenia lub zabezpieczenia Przesyłki.

4. ROHLIG SUUS powiadomi Klienta o konieczności dokonania przeładunku Przesyłki Całopojazdowej, zostanie to również odnotowane w treści Listu Przewozowego. Jeżeli konieczność przeładunku Przesyłki Całopojazdowej wynikała z przyczyn leżących po stronie Klienta lub osób, za które Klient odpowiada – ROHLIG SUUS przysługuje dodatkowe wynagrodzenie oraz zwrot kosztów związanych z dokonaniem przeładunku.

5. Nadawca zobowiązany jest dokonać Załadunku Przesyłki, przeprowadzić procedurę wydania Przesyłki do przewozu oraz umożliwić przewoźnikowi (kierowcy) rozpoczęcie przewozu w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od podstawienia pojazdu.

6. Odbiorca zobowiązany jest dokonać Rozładunku Przesyłki, przeprowadzić procedurę odbioru Przesyłki oraz umożliwić przewoźnikowi (kierowcy) odjazd w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od podstawienia pojazdu.

§ 7 [Usługa COD]

1. Usługa COD jest świadczona za odrębnym wynagrodzeniem, na rzecz Klientów, z którymi ROHLIG SUUS zawarł Umowę Ramową, w związku z usługami spedycyjnymi dotyczącymi krajowych przewozów drogowych. Maksymalna kwota pobrania w odniesieniu do jednej Przesyłki nie może przekraczać 5.000 zł.

2. Wykonanie przez ROHLIG SUUS Usługi COD w odniesieniu do danej Przesyłki następuje na podstawie zlecenia złożonego przez Klienta. Klient zleca wykonanie Usługi COD poprzez określenie zarówno w treści Zlecenia Spedycyjnego, jak i w treści Listu Przewozowego: polecenia wykonania Usługi COD, kwoty pobrania, z zastrzeżeniem, że nie może ona przekraczać kwoty wskazanej w § 7 ust. 1 niniejszego dokumentu, oraz rachunku bankowego Klienta, na który kwota pobrania winna zostać przekazana.

3. W przypadku niespełnienia lub nienależytego spełnienia przez Klienta wymogów przewidzianych w § 7 ust. 2 niniejszego dokumentu ROHLIG SUUS nie ma obowiązku wykonania Usługi COD, a także nie ponosi

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions for Forwarding Services of ROHLIG SUUS Logistics S.A. published at www.suus.com/gct

odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi COD.

4. ROHLIG SUUS może przed zawarciem Umowy z Klientem odmówić przyjęcia zlecenia na wykonanie Usługi COD bez podania przyczyny oraz bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności.
5. Jeżeli Odbiorca Przesyłki odmawia zapłaty kwoty pobrania, Przesyłka nie zostanie mu wydana, o czym ROHLIG SUUS powiadomi Klienta. ROHLIG SUUS przysługuje w takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania usług spedycyjnych i Usługi COD, a także wszelkie inne należności.
6. ROHLIG SUUS prześle Klientowi kwotę pobrania przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Klienta, w terminie 5 Dni Roboczych od dnia jej otrzymania od Odbiorcy Przesyłki.
7. W przypadku niezapłacenia przez Odbiorcę kwoty pobrania, gdy zachodzą zarazem przesłanki uzasadniające odpowiedzialność ROHLIG SUUS za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi COD – Klient będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania od ROHLIG SUUS dopiero po uprzednim bezskutecznym wyczerpaniu możliwości prawnego wyegzekwowania zapłaty od Odbiorcy, przez co rozumie się w szczególności bezskuteczne przeprowadzenie postępowania egzekucyjnego przeciwko Odbiorcy.

§ 8 [Usługa Zwrotu Palet EUR]

1. Usługa Zwrotu Palet EUR jest świadczona za odrębnym wynagrodzeniem, na rzecz Klientów, z którymi ROHLIG SUUS zawarł Umowę Ramową, w związku z usługami spedycyjnymi dotyczącymi krajowych przewozów drogowych. Przedmiotem usługi mogą być wyłącznie Palety EUR.
2. Wykonanie przez ROHLIG SUUS Usługi Zwrotu Palet EUR w odniesieniu do danej Przesyłki następuje na podstawie zlecenia złożonego przez Klienta. Klient zleca wykonanie Usługi Zwrotu Palet EUR poprzez określenie zarówno w treści Zlecenia Spedycyjnego, jak i w treści Listu Przewozowego: polecenia wykonania Usługi Zwrotu Palet EUR oraz liczby Palet EUR, na których nadawana jest Przesyłka. Klient zobowiązany jest ponadto zapewnić przygotowanie i wydanie Przesyłki do przewozu na nieszkodzonych Paletach EUR w takiej liczbie, jaką wskazano w Zleceniu Spedycyjnym i Liście Przewozowym.
3. W przypadku niespełnienia lub nienależytego spełnienia przez Klienta wymogów przewidzianych w § 8 ust. 2 niniejszego dokumentu ROHLIG SUUS nie ma obowiązku wykonania Usługi Zwrotu Palet EUR, a także nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi Zwrotu Palet EUR.
4. ROHLIG SUUS i przewoźnik (kierowca), z uwagi na brak możliwości i warunków, nie mają obowiązku sprawdzenia ani potwierdzenia przy wydaniu Przesyłki do przewozu stanu lub rodzaju palet nadawanych do przewozu jako Palety EUR. Przyjęcie Przesyłki do przewozu nie stanowi potwierdzenia prawdziwości danych podanych przez Klienta w związku ze zleceniem wykonania Usługi Zwrotu Palet EUR oraz podanych w Liście Przewozowym.

Sprawdzenia i weryfikacji palet jako Palet EUR dokonuje Odbiorca przy odbiorze Przesyłki.

5. Odbiorca Przesyłki ma obowiązek dokonać wymiany Palet EUR bezpośrednio przy dostarczeniu Przesyłki. ROHLIG SUUS może odmówić przyjęcia od Odbiorcy palet z uwagi na zastrzeżenia co do ich stanu lub rodzaju (np. palety uszkodzone, palety niebędące Paletami EUR). Wymiana Palet EUR przez Odbiorcę jest dokumentowana w Liście Przewozowym.
6. ROHLIG SUUS jest zobowiązany do przekazania Klientowi wyłącznie takiej liczby Palet EUR, jaką Odbiorca wymienił bezpośrednio przy dostarczeniu Przesyłki i jaka została udokumentowana w Liście Przewozowym. ROHLIG SUUS nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta z tytułu Palet EUR niewymienionych przez Odbiorcę bez względu na przyczynę niedokonania wymiany.
7. ROHLIG SUUS może dostarczać Klientowi Palety EUR zwrócone przez Odbiorców przy okazji przyjmowania do obsługi kolejnych Przesyłek lub na podstawie odrębnego zlecenia Klienta, dotyczącego zbiorczego dostarczenia Palet EUR. W każdym przypadku Klient protokolarnie potwierdza liczbę przekazanych mu przez ROHLIG SUUS Palet EUR.
8. Do 15. dnia każdego miesiąca kalendarzowego, ROHLIG SUUS przygotowuje i przekazuje Klientowi zestawienie dotyczące wykonywania Usług Zwrotu Palet EUR za poprzedni miesiąc kalendarzowy, które określa:
 - 1) łączną liczbę Palet EUR zwróconych przez Odbiorców w poprzednim miesiącu kalendarzowym,
 - 2) łączną liczbę Palet EUR dostarczonych przez ROHLIG SUUS do Klienta w poprzednim miesiącu kalendarzowym – spośród Palet EUR, o których mowa w pkt 1) powyżej,
 - 3) łączną liczbę Palet EUR objętą ubytkiem wynikającym z naturalnego zużycia, obliczoną według wskaźnika wynoszącego 14% z łącznej liczby Palet EUR objętych przez Klienta zleceniami wykonania Usług Zwrotu Palet EUR złożonymi w poprzednim miesiącu kalendarzowym,
 - 4) łączną liczbę Palet EUR, jaką ROHLIG SUUS winien dostarczyć Klientowi w wykonaniu Usług Zwrotu Palet EUR zleconych przez Klienta w poprzednim miesiącu kalendarzowym – stanowiącą różnicę wielkości z punktów 1), 2) i 3) powyżej (liczba z punktu 1) – minus liczba z punktu 2) – minus liczba z punktu 3) = liczba Palet EUR do dostarczenia Klientowi).
9. ROHLIG SUUS dostarczy Klientowi Palety EUR w liczbie wynikającej z zestawienia, o którym mowa w § 8 ust. 8 pkt 4) niniejszego dokumentu, w terminie 14 dni do dnia jego sporządzenia. Klient protokolarnie potwierdzi liczbę przekazanych przez ROHLIG SUUS Palet EUR.
10. Rozliczenie Palet EUR w wykonaniu Usług Zwrotu Palet EUR następuje wyłącznie w formie fizycznego zwrotu Palet EUR – ROHLIG SUUS nie przewiduje możliwości finansowego rozliczenia Palet EUR.
11. Podstawę do rozliczenia wynagrodzenia należnego ROHLIG SUUS z tytułu świadczenia Usługi Zwrotu Palet EUR stanowi liczba palet EUR objętych zleceniem

wykonania Usługi Zwrotu Palet EUR oraz obowiązująca stawka tego wynagrodzenia za 1 Paletę EUR.

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warszawa, Polska
Tel. +48 (22) 737 75 75, Fax + 48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP: PL 1230993241, REGON: 015490202, KRS: 0000328793
(Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie,
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego)
Kapitał zakładowy 693 000 PLN, Kapitał wpłacony 693 000 PLN

Nasza działalność prowadzona jest według Ogólnych Warunków Świadczenia Usług
Spedycyjnych przez RÖHLIG SUUS Logistics S.A. opublikowanych na
www.suus.com/owu

ROHLIG SUUS Logistics S.A.
ul. Równoległa 4A, 02-235 Warsaw, Poland
Ph.: +48 (22) 737 75 75, Fax: +48 (22) 737 75 00
e-mail: office@suus.com, www.suus.com

NIP Tax ID No.: PL 1230993241, REGON Statistical No.: 015490202,
KRS Entry No.: 0000328793 (District Court of the Capital City of Warsaw in
Warsaw, 13th Commercial Division of the National Court Register)
Share capital of PLN 693 000, Paid up share capital of PLN 693 000

We operate in line with the General Terms and Conditions
for Forwarding Services of RÖHLIG SUUS Logistics S.A. published at
www.suus.com/gct